

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**М2.В.02(П) Производственная практика, технологическая (проектно-  
технологическая) практика**

*(код и название практики в соответствии с учебным планом)*

**основной профессиональной образовательной программы  
по направлению подготовки**

**44.04.01 Педагогическое образование**

**Направленность (профиль) Управление проектной деятельностью  
обучающихся**

*(код и наименование направления подготовки/специальности с указанием направленности (профиля) /  
специализации (наименования магистерской программы))*

**высшее образование – магистратура**

*(уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование –  
специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации)*

**магистр**

квалификация

**очная**

форма обучения

**2023**

год набора

**Составитель(и):**

Распопова А.Ю., канд. экон. наук,  
доцент кафедры экономики и  
управления

Утверждена на заседании кафедры  
экономики и управления  
Института креативных индустрий и  
предпринимательства  
(протокол № 7 от 28.03.2023 г.)

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_

подпись

Беспалова С.В.  
Фамилия И.О

## 1. ВИД, ТИП, ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

**Вид практики** – производственная;

**Тип практики** – технологическая (проектно-технологическая) практика;

**Форма проведения** – практическая подготовка; дискретно;

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.

**Цель проведения производственной практики является:** формирование у обучающихся универсальных и профессиональных компетенций, обеспечивающих выполнение выпускной квалификационной работы и формирование готовности к постановке и решению исследовательских задач в области образования в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Управление проектной деятельностью обучающихся.

**К задачам освоения практики относятся:**

- углубление и систематизация теоретических знаний и практических умений по профилям подготовки, их применение при решении конкретных педагогических, методических и исследовательских задач в условиях современной системы общего образования;

- освоение технологий педагогического проектирования;

- формирование готовности конструирования и ведения проектной деятельности обучающихся, их циклов, форм обратной связи, оценивания и контроля достижения обучающимися личностных, метапредметных и предметных результатов;

- формирование готовности применять полученные знания в области общего образования;

- формирование готовности к постоянному самообразованию, профессиональному и личностному саморазвитию;

- совершенствование культуры общения, профессионально значимых личностных качеств педагога.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Компетенция	Формулировка компетенции / Индикаторы компетенции	Содержание компетенции/ Результаты обучения
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий <b>1.1.</b> Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. <b>1.2.</b> Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. <b>1.3.</b> Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. <b>1.4.</b> Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.	<b>Знать:</b> - методы научных исследований; <b>Уметь:</b> - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; <b>Владеть:</b> - навыками обобщения и критической оценки надежности источников информации, работы с противоречивой информацией из разных источников

	<p>1.5. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.</p>	
УК-2	<p>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости.</p> <p>2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.</p> <p>2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные принципы управления проектами;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ставить цели и задачи в рамках каждой процедуры проекта;</li> <li>— оценивать результаты реализации процедур управления проектами;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками планирования проекта;</li> <li>- методами оценки эффективности процедур проекта</li> </ul>
УК-3	<p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>3.1. Разрабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.</p> <p>3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.</p> <p>3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные коммуникативные технологии;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать работу команды;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками мотивации членов команды, а также решения конфликтных ситуаций</li> </ul>
УК-4	<p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.</p> <p>4.2. Осуществляет составление и корректный перевод академических и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный.</p> <p>4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы и правила представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выработки единой стратегией взаимодействия с членами команды</li> </ul>

	<p>международные, выбирая наиболее подходящий формат.</p> <p><b>4.4.</b> Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке Российской Федерации, в том числе на иностранном языке (-ах).</p>	
УК-5	<p>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p><b>5.1.</b> Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p><b>5.2.</b> Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p><b>5.3.</b> Обеспечивает создание поликультурной среды взаимодействия в коллективе при выполнении профессиональных задач.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила делового этикета и культурного взаимодействия</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивать социальное и профессиональное взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками создания поликультурной среды взаимодействия в коллективе</li> </ul>
УК-6	<p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p> <p><b>6.1.</b> Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.</p> <p><b>6.2.</b> Оценивает собственные (личностные, ситуативные, временные) ресурсы, выбирает способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей.</p> <p><b>6.3.</b> Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.</p> <p><b>6.4.</b> Оценивает индивидуальный личностный потенциал, выбирает техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;</li> <li>- выбирать способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей;</li> <li>- выбирать техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности;</li> <li>- выстраивать гибкую профессиональную траекторию;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками оценки собственных ресурсов;</li> <li>- оценки индивидуального личностного потенциала;</li> <li>- инструментами непрерывного образования</li> </ul>
ПК-1	<p>Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях различных типов</p> <p><b>1.1.</b> Знает теорию проектирования и реализации образовательного процесса в образовательных организациях различных типов</p> <p><b>1.2.</b> Умеет осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях различных типов</p> <p><b>1.3.</b> Владеет интегративной способностью осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях различных типов</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теорию проектирования и организации образовательного процесса в образовательных организациях различного типа</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками осуществления педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса</li> </ul>

ПК-2	<p>Способен проводить и организовывать научно-исследовательскую деятельность в сфере образования и использовать ее результаты в управлении проектированием, экспертизе образовательных систем</p> <p><b>2.1.</b> Демонстрирует знание специфики научных исследований в сфере образования и использования ее результатов в управлении проектированием, экспертизе образовательных систем</p> <p><b>2.2.</b> Формулирует и решает задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, отбирает необходимые методы исследования, оценивает результаты исследования инновационных процессов и явлений и применяет их в управлении деятельностью образовательной организации.</p> <p><b>2.3.</b> Владеет навыками использования современных научных методов и междисциплинарных подходов, современного программного обеспечения для повышения эффективности образовательного процесса и управления образовательной организацией.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику научных исследований в сфере образования и использования ее результатов в управлении проектированием, экспертизе образовательных систем</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, отбирать необходимые методы исследования, оценивать результаты исследования инновационных процессов и явлений и применять их в управлении деятельностью образовательной организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования современных научных методов и междисциплинарных подходов, современного программного обеспечения для повышения эффективности образовательного процесса и управления образовательной организацией.</li> </ul>
ПК-3	<p>Способен проектировать образовательную среду, педагогическую деятельность, а также компоненты образовательных систем в контексте ФГОС</p> <p><b>3.1.</b> Демонстрирует знание теоретических подходов к проектированию в сфере образования в контексте ФГОС</p> <p><b>3.2.</b> Умеет проектировать образовательную среду и педагогическую деятельность в контексте ФГОС</p> <p><b>3.3.</b> Владеет интегративной способностью проектировать образовательную среду, педагогическую деятельность, а также компоненты образовательных систем в контексте ФГОС</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретических подходов к проектированию в сфере образования в контексте ФГОС;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать образовательную среду и педагогическую деятельность в контексте ФГОС</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интегративной способностью проектировать образовательную среду, педагогическую деятельность, а также компоненты образовательных систем в контексте ФГОС</li> </ul>
ПК-4	<p>Способен к конструктивному взаимодействию с органами власти и другими социальными партнерами в сфере проектирования, организации и управления деятельностью образовательных организаций</p> <p><b>4.1.</b> Знать законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, нормативно правовые акты, локальные нормативные акты в части, регламентирующей проектирование, организацию и управление деятельностью образовательной организацией.</p> <p><b>4.2.</b> Умеет взаимодействовать с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность.</p> <p><b>4.3.</b> Владеет интегративной способностью конструктивно взаимодействовать с органами власти и другими социальными партнерами в сфере проектирования, организации и управления деятельностью образовательной организации</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, нормативно правовые акты, локальные нормативные акты в части, регламентирующей проектирование, организацию и управление деятельностью образовательной организацией.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействовать с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интегративной способностью конструктивно взаимодействовать с органами власти и другими социальными партнерами в сфере проектирования</li> </ul>

#### 4. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

«Философия и методология наук», «Практическая педагогика», «Образовательное право», «Современные подходы к проектированию образовательного процесса», «Проектирование и управление инклюзивным пространством в образовательном процессе», «Научно-исследовательская деятельность в сфере образования», «Информационно-коммуникационные модели и технологии в условиях цифровизации образования», «Введение в проектную деятельность», «Организация и проведение конкурсов научно-исследовательских работ», «Молодежные проекты в образовательной среде», «Проектная и заявочная деятельность в сфере образования», «Современные образовательные технологии», «Бюджетирование в проектной деятельности», «Создание креативной презентации проекта», «Продвижение проекта», «Инфраструктура поддержки проектной деятельности обучающихся».

В свою очередь, производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика представляет собой методологическую базу для подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

#### 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц или 6 недель (из расчета 1 неделя = 1,5 ЗЕ). Согласно учебному плану проводится на 2 курсе, семестр 4.

<i>№ п\п</i>	<i>Раздел (этап) практики</i>	<i>Недели</i>
1	Организационный этап	1/6 первой недели
2	Основной этап	5/6 первой недели, вторая, третья, четвертая и пятая недели
3	Заключительный этап	шестая неделя

#### 6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ).

<i>Этап, раздел практики</i>	<i>Формируемая компетенция</i>	<i>Содержание</i>
Организационный	УК-6	1. Организационное собрание (установочная конференция): - разъяснение целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; - знакомство с распределением обучающихся по образовательным организациям; - инструктаж по технике безопасности; - согласование индивидуального задания прохождения практики.
Основной	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	1. Составление проектной документации по организации и проведению мероприятия по проектной деятельности обучающихся. 2. Организация и сопровождение проектной деятельности обучающихся. 3. Организация и проведения отчетного мероприятия по защите проектов обучающимися.
Заключительный	УК-1, УК-2,	1. Формирование отчетной документации по

	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	практике. 2. Презентация. 3. Итоговая конференция по защите отчета по практике.
--	---	---

## 7. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика проводится на базе образовательных организаций различного типа г. Мурманска и Мурманской области, структурных подразделений «Мурманского арктического государственного университета» (ФГБОУ ВО «МАГУ»), в непрерывной форме с отрывом от аудиторных занятий. Базовые учреждения определяются руководителем по практической подготовке. При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- наличие высококвалифицированных специалистов;
- достаточная материальная база;
- наличие опыта инновационной педагогической деятельности в образовательном учреждении,
- наличие опыта сотрудничества в вопросах организации педагогической практики обучающихся.

## 8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ.

По окончании практики обучающиеся должны оформить в папку и предоставить руководителю по практической подготовке всю необходимую отчетную документацию, которая размещается в личном кабинете обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Университета (не позднее 1 недели после окончания практики) в соответствии с указанным перечнем:

1. Титульный лист
2. Индивидуальное задание
3. Рабочий график (план) практики
4. Дневник практики
5. Характеристика от Профильной организации на обучающегося.
6. Отчет обучающегося
7. Выполненные и надлежащим образом оформленные материалы, указанные в индивидуальном задании (в отдельных файлах).

В случае нарушения сроков представления отчетной документации обучающимся и / или некачественного ее оформления руководитель по практической подготовке имеет право снизить итоговую оценку за практику.

Для обучающихся очной формы обучения в последний день практики проводится итоговая конференция.

По результатам прохождения практики и защиты отчета выставляется зачет с оценкой с занесением в учебную ведомость успеваемости и зачетную книжку обучающегося. Результат зачета с оценкой по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

### Основная литература:

1. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>

2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469084>

3. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496072>

4. Маркова, В. К. Интернет-проектирование в образовании: учебное пособие для преподавателей и студентов педагогических вузов : [16+] / В. К. Маркова. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 164 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686556> — Библиогр.: с. 108-120. — ISBN 978-5-4499-2579-4. — Текст : электронный.

#### **Дополнительная литература:**

1. Дрещинский, В. А. Основы научных исследований : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10329-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456576>

2. Зенкина, С. В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : монография / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 152 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13679-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497482>.

3. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457487>.

4. Менеджмент в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04627-4. — То же [Электронный ресурс]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492481>.

5. Арсеньев, Ю. Н. Управление проектами, программами : учебник : в 2 томах : [16+] / Ю. Н. Арсеньев, Т. Ю. Давыдова ; под ред. Ю. Н. Арсеньева. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — Том 1. Методология проектов. — 472 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600625> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-1748-5 (т. 1). — ISBN 978-5-4499-1764-5. — DOI 10.23681/600625. — Текст : электронный.

6. Арсеньев, Ю. Н. Управление проектами, программами : учебник : в 2 томах : [16+] / Ю. Н. Арсеньев, Т. Ю. Давыдова ; под науч. ред. Ю. Н. Арсеньева. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — Том 2. Реализация проектов. — 564 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601692> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-1749-2 (Т. 2). — ISBN 978-5-4499-1764-5. — DOI 10.23681/601692. — Текст : электронный.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).**

### **10.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО**

## **РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ:**

10.1.1. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- не используется

10.1.2. Лицензионное программное обеспечение зарубежного производства:

- MS Office, Windows 10

10.1.3. Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства:

- не используется

10.1.4. Свободно распространяемое программное обеспечение зарубежного производства:

- Adobe Reader.

## **10.2 ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ:**

ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>;

ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://urait.ru/>;

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>.

## **10.3 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ**

1. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX

2. Электронная база данных Scopus

3. Базы данных компании CLARIVATE ANALYTICS

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.**

При прохождении производственной практики используются:

– учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, ПК, оборудование для демонстрации презентаций, наглядные пособия;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МАГУ.

## **12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ.**

Не предусмотрено.

## **13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ.**

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.